

ÅRSPLAN

INFORMASJONS DEL
2022/2023

frikult.



INNHALDSFORTEGNELSE

Generell informasjon

Avdelinger/styrere/mobilnummer og åpningstider 2

Dugnad, kostpenger og foreldrebetaling. 3

Planleggingsdager, ferie.og oppsigelse. 4

Foreldresamarbeid

Foreldresamtaler/møter. 5

Samarbeidsutvalget. 6

Barnets helse, taushetsplikt og allergi. 7

Gode overganger handler om positive opplevelser for barnet.

Tilvenning i barnehagen. 8

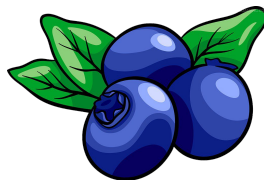
Barnehage/skole. 9

Helsefremmende barnehage 10

Trafikksikkerhet i barnehagen 11-12

Frikult arrangement 13





BARNEHAGENE VÅRE.

AVD. BÅSMO

Åpningstid: 06.45 - 16.15

Styrer, Maria Braaten: 971 95 288

Kantarelltoppen: barn, 3 – 6 år. 951 23 251

Blåbærtoppen: barn, 0 – 3 år. 990 46 101

Tyttebærtoppen: barn, 0 – 3 år 902 47 127



AVD. YTTEREN.

Åpningstid: 06.45 - 16.15

styrer : Mailene Engevik 911 96 686

Fossekalen: barn, 3 – 6 år. 901 97 548

Fulingan: barn, 0 – 3 år. 994 73 220

AVD. HEMNES.

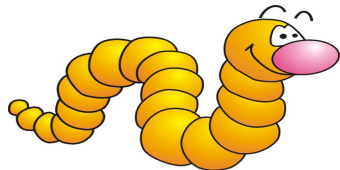
Åpningstider: 07.00 - 16.30

Styrer: Maria Braaten 971 952 88

Villvettan: barn, 3 – 6 år. 915 81 919

Tussan: barn, 0 – 3 år 907 87 986

KOSTPENGER



Barna tar med egen matpakke i barnehagen.

Kostpenger for FrikultBarnehagen 155 kr/mnd pr barn.

Disse går til et varmt måltid i uken, frukt, melk og enkelte sammenkomster som for eksempel julefrokost og barnas julebord.

FORELDREBETALING

Det blir sendt ut faktura den 1. hver måned med forfall den 10. i hver måned.

Juli er betalingsfri måned

Regnskapsmedarbeider for Frikult AS, er Sparebank 1 regnskapshuset. Ved manglende betaling vil det bli sendt ut to påminnelser før inkassovarsel.

Ved for sein henting etter barnehagens stengetid, vil det bli pålagt et gebyr på 300 kroner per påbegynte time.

DUGNAD

Dugnaden er på 4 timer pr. barnehageår, pr familie, noe vi ofte fordeler med to timer høst og to timer vår.

Som foresatt er man forpliktet til å delta på dugnad 4 timer til sammen, pr. år uansett plasstørrelse. Har man i løpet av et år ikke anledning til å delta på dugnad kan man kjøpe seg fri til et beløp på kr 275 pr time. Beløpet tilfaller den avdelingen barnet går på. Faktura sendes ut av vår regnskapsmedarbeider.



OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS

Det er 1 måned gjensidig oppsigelsestid. Oppsigelsen må skje skriftlig. Oppsigelsestiden starter fra første dato i kommende måned fra oppsigelsen er mottatt.

Ved skolestart eller overflytting til ny barnehage, blir siste dag 11. august 2023. De som sier opp plassen, må avvike resterende ferie i forkant av oppsigelsesdato.

Oppsigelsen må leveres skriftlig på barnehageportalen: Visma Flyt.

I Rana er det 1 måneds oppsigelsestid.

Hemnes følger retningslinjene for Hemnes kommune. Det er 3 måneders oppsigelse.



FERIE

Barnehagen har en betalingsfri måned, som er juli. Barnet skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret, hvorav tre uker skal være sammenhengende f.o.m uke 26 t.o.m uke 33.

Avdelingene sender ut kartlegging av ferie hvert år, denne må leveres til frist 1.mai. De som ikke har levert innen fristen, blir satt opp 3-4 uker sammenhengende i fellesferien.

PLANLEGGINGSDAGER

Gjennom barnehageåret vil det være 5 planleggingsdager, da vil barnehagen være stengt. Den siste reguleres fortløpende etter kurs eller øvrig kompetanseheving. Denne dagen får dere beskjed om i god tid før den skal avvikles.

- 18 & 19 august 2022
- 13 februar 2023
- 19 mai 2023



FORELDREMEDVIRKNING

Foreldrene er våre viktigste samarbeidspartnere. Et godt samarbeid mellom personalet og foreldrene er det beste utgangspunktet for vårt arbeid med barna. For å hjelpe sikre oss et samarbeid, har vi utarbeidet en del rutiner og systemer. Det er i tillegg til disse mulighet for ekstra ordinære møter ved behov.

FORELDRESAMTALER

Nybegynnersamtale, samtale i starten av et barnehageår mellom foresatte og barnehage. Utveksling av viktig informasjon og forventninger til hverandre.

Foreldresamtaler, to ganger i løpet av barnehageåret. Samtale og refleksjoner om barnet og det pedagogiske arbeidet.

Førskolebarna har en egen samtale med foreldrene i løpet av våren, hvor de kan snakke om sine forventninger i henhold til skolestart.

FORELDREHENVENDELSER

Et system som dokumentere ulike daglige henvendelser fra foresatte og som skal følges opp.

DEN DAGLIGE KONTAKTEN

Den samtalen vi har hver dag med foreldre og barn i bringe og hentesituasjon. Der vi utveksler tanker og planer om dagen i dag og hvordan barnet har det.

FORELDREMØTER

Inntil to ganger i året har vi foreldremøter som brukes til presentasjon og refleksjon rundt det pedagogiske arbeidet. Det kan også være foredrag rundt aktuelle tema, som eksempel "soving". Temaet kan komme fra foreldre/personal.

KIDPLAN

En felles plattform mellom foreldre og barnehage, hvor det deles ulik informasjon som beskjeder, bilder fra hverdagen og tilbakeblikk av månedsplaner og pedagogiske gjennomføringer og refleksjoner.



SAMARBEIDSUTVALGET

RANA

- Leder: Jonas Rosenvinge:
jonas.rosenvinge84@gmail.com
- Nestleder: Line Stenberg:
line.stenberg@gmail.com
- Ansattrepresentanter: Toril Fagerhaug og
Emilie Skjolden Fagereng.
- Styrer, Ytteren Mailene Engevik
- Styrer, Båsmo: Maria Braaten

Samarbeidsutvalget skal fremme foreldrenes felles interesser. De skal bidra til et godt samarbeid mellom barnehagen og foreldregruppen, og skape et godt barnehagemiljø.

HEMNES

- Leder: Inger-Lise Jacobsen:
ilj_85@hotmail.com
- Nestleder: Camilla Stenesen:
camillastensen1988@hotmail.com
- Ansattrepresentanter: Hege Eliassen
- Styrer: Maria Braaten

Samarbeidsutvalget skal fungere som rådgivende og kontaktskapende. Dette skal være med å sikre et godt samarbeid mellom barnehage og hjem. Saker dere har, kan tas opp med representantene, som fører dem videre til barnehageeier eller styrer.

BARNETS HELSE

Ved sykdom hos barnet, gis det beskjed til barnehagen. Er det smittsom sykdom må melding gis straks. Barna holdes hjemme til det er friskt nok til å være ute. Ved smittsomme sykdommer som diare, streptokokker og lignende, holdes barnet hjemme etter folkehelseinstituttets anbefalinger om smittevern:

<https://www.fhi.no/sv/barnehage/nar-ma-barnet-vare-hjemme-fra-barne/>

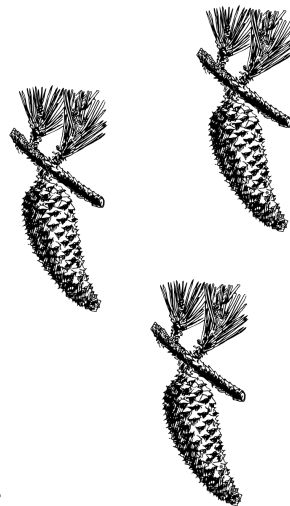
Hvis barnet har nedsatt allmenntilstand, kontakter vi foreldre eller nærmeste pårørende, som skal være oppført på kontaktlisten vi får fra foreldre.

TAUSHETSPLIKT

Alle som arbeider i barnehagen har taushetsplikt om de private forhold de blir kjent med i stillingens medfør, jf. barnehageloven § 20 og forvaltningsloven §§ 13-13. Politiattest må også fremlegges ved både fast og midlertidig ansettelse.

ALLERGI

Barnehagen skal ta hensyn til allergier. Ved allergi skal det leveres legeerklæring med alvorlighetsgrad og hvilke tiltak barnehagen må gjøre i henhold til dette.



GODE OVERGANGER HANDLER OM POSITIVE OPPLEVELSER FOR BARNET

HJEM → BARNEHAGE

Før oppstart i barnehagen inviteres alle nye barn og foreldre til bli kjent treff i barnehagen. Her får barn og foreldre treffe hverandre, se barnehagen, og hilse på de ansatte. Vi inviterer foreldre og barn til å komme på besøk i forkant av oppstart i barnehagen, dette mener vi er med på å trygge overgangen for både barn og foreldre. Like før oppstart inviterer barnehagen til oppstartssamtale. I oppstartssamtalen blir vi bedre kjent, og foreldrene får være med på å medvirke i hvordan de ønsker at tilvenningen skal være.

LILLEAVDELING → STORAVDELING

Når barna skal begynne på storavdeling, er det viktig å gjøre overgangen trygg for barna. Fra januar drar barna som skal begynne på stor, på fellestur med storavdelingen en gang i uken. Dette gjør at overgangen til stor ikke blir så brå, og barna får god tid til å bli kjent med nye barn og ansatte. Det holdes foreldremøte for der foreldrene får omvisning i de ulike utebasene og informasjon om hvordan dagene på storavdelingen organiseres. Flyttingen til ny avdeling gjøres i løpet av sommeren, når avdelingene er slått sammen. Da er det personal og barn fra ny og gammel avdeling samlet, og overgangen blir ikke så brå, men mest mulig trygg for barna.

STORAVDELING → SKOLE

Skolestart er en stor begivenhet i alle barns liv. Dette er noe de aller fleste ser frem til, fulle av forventninger. Vi ønsker at alle barna skal oppleve denne overgangen som noe positivt og jobber målrettet mot dette hele veien.

- Dette betyr at barnet har positive og realistiske forventninger til skolestart
- Barnehagen har et eget opplegg for skolestarterne for å bygge fellesskap rundt det å være de største i barnehagen.
- Barnehagen vet hva som foregår i første klasse og SFO.
- Barnehagepersonalet og foreldrene snakker positivt og konkret om alt det praktiske rundt oppstarten og SFO.
- Barnet opplever markering av avsluttet barnehagetid.
- Skolen arrangerer førskoledager der barna får møte læreren sin.
- Barnet skal få kunne fortelle om sine forventninger, følelser og ønsker for det begynne på skole.



RANA

«Da klokka klang, overgang mellom barnehage og skole» er en plan som har som mål at barna får et bedre tilpasset opplæringstilbud fra første dag.

Link overgang Rana kommune:

<https://www.rana.kommune.no/f/p2/i51e89dcf-9a60-4afb-80cc-c7c5eff0e99c/rana-kommune-plan-for-overgang-fra-barnehage-til-skole.pdf>



HEMNES

Barna som skal begynne på skolen, følger et 8 måneders kurs siste året i barnehagen. Dette er en del av prosjektet "leselyst" som er vedtatt i Hemnes kommune.

VI HAR LYKKES NÅR ALLE BARN OPPLEVER SKOLESTARTEN MED TRYGGHET OG SPENT FORVENTNING

HELSEFREMMENDE BARNEHAGE

HELSEFREMMENDE BARNEHAGE

God helse er viktig for barns utvikling og evne til mestring. Barnehagene er en viktig arena for en god helseutvikling.

Helsefremmende arbeid i barnehagene skal bidra til god helse, trivsel og gode holdninger for barn og ansatte.

Frikultbarnehagen er en helsefremmende barnehage. Via vedlagte link finner dere informasjon om dette:

<https://hmts.no/sites/h/hmts.no/files/422d139b2e0f2f29b6cfba3b1f7eb815.pdf>



TRAFIKKSIKKERHET I BARNEHAGEN

TRAFIKKSIKKER BARNEHAGE

Trafikksikkerhet for barn er de voksnes ansvar og omfatter fysiske tiltak, fartsgrenser, sikker transport, sikkerhetsutstyr og trafikkopplæring. Grunnlaget for holdninger til sikkerhet legges i barneårene og derfor må trafikkopplæring starte tidlig. Voksne er rollemodeller og har ansvar for at barn og unge utvikler evne til refleksjon, risikoforståelse, til å ta andres perspektiv og til å samarbeide.

Vi ønsker å øke forståelsen og bygge gode holdninger for trafikksikkerhet i barnehagen. Da må vi oppfylle noen kriterier for å kunne bli godkjent som "trafikksikker barnehage". Vi fortsetter det økende fokus på vi har hatt siden høsten 2021 og både personalet, foresatte og barna fortsetter med å ta ansvar for dette i hverdagen.

PERSONALET:

- Slå av motoren → Ta med nøkkelen! Tenk miljø og sikkerhet.
- Før turer ut av barnehagen gjør vi risikovurderinger.
- På biltur/busstur må barna sikres i sete etter gjeldende regler.
- Rygg bilen ved parkering.
- Bruke bilbelte.
- Bruk hjelm når vi sykler.
- Personalet er rollemodeller.



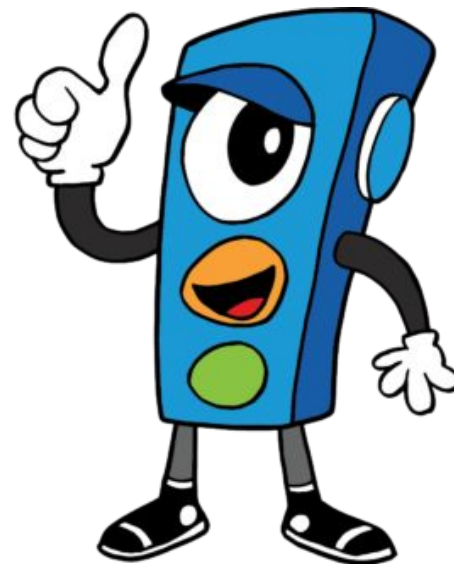
TRAFIKKSIKKERHET I BARNEHAGEN

FORESATTE:

- Slå av motoren→Ta med nøkkelen! Tenk miljø og sikkerhet.
- Barna skal sikres i bil etter gjeldende forskrifter.
- Foreldre og barn bruker bilbelte.
- Foreldre og barn bruker refleks.
- Foreldre og barn bruker hjelm når de sykler.
- Ta alltid barna sist ut av og først inn i bilen.
- Rygg bilen ved parkering.

BARNA:

- Skal lære enkle trafikkregler som fotgjengere.
- Skal bruke sanser og lære ulike trafikkbegrep.
- Skal bruke sikkerhetsutstyr som refleks, bilsete og hjelm.



BURSDAG

Bursdagsfeiringer i barnehagen behøver ikke være ensbetydende med kaker og søtsaker.

Det er barnet som skal stå i fokus, ikke maten. Vi prøver å være kreative og finne alternative måter å hedre bursdagsbarnet på

OVERNATTING

I løpet av året arrangeres det ulike overnattinger for store og små i barnehagen, hele året. Det kan f.eks. være i hengekøye, lavvo eller hytte.

SAMEFOLKETS DAG

I ei uke forbereder vi feiring av samefolkets dag. Da inspireres vår aktivitet av den samiske kulturen.

KARNEVAL

I februar arrangeres karneval i barnehagen. Her har vi fokus på gjenbruk, og ønsker å skape unike kostymer sammen med barna. Vi ønsker å unngå kjøpepress og hindre bruk og kast.

SOLFEST

Vi feirer sola sin ankomst med en liten markering.

JESPERHOLMEN

Båsmo og Ytteren har avslutningstur for førskolebarna til en øy utenfor Sleneset. Hemnes varierer destinasjon på avslutningsturen.

SOMMERAVSLUTNING

En hyggelig markering på at barnehageåret er over.

JULEBORD

Som juleavslutning arrangeres det julebord for barna i barnehagen. Her lages det god mat og vi kan pynte oss litt hvis vi vil.

17. MAI

I forkant av 17 mai blir det markering i bhg.

HØSTSUPPE

Til høsten inviterer foreldre og barn til høstsuppe i barnehagen. Her er barna med på å lage suppe, og vi nyter et deilig måltid ute sammen.

FRIKULT OL

Hvert år arrangeres Frikult-OL i barnehagen. Dette markeres gjennom en hel uke, med mange forskjellige aktiviteter.

LANGVATNET

Frikult eier en hytte ved Langvatnet. Denne bruker vi å ta med barna noen uker på sommeren.

NISSEFEST

I adventstiden arrangeres det nissefest i barnehagen.

LUCIA MARKERING

Med lys og glitter markeres Lucia i tiden før jul.